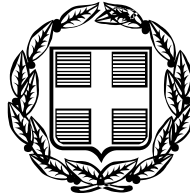




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1418**

12 Οκτωβρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/46052/0022 (1)

ΘΕΜΑ: Υλοποίηση Προγραμμάτων Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Π.Δ.Σ) στις σχολικές μονάδες κατά το σχολικό έτος 2004-05.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, ΦΕΚ Α΄ 98)

2. Τις διατάξεις του άρθρ. 27 του ν. 1304/1982 «Για την επιστημονική, παιδαγωγική καθοδήγηση και διοίκηση στη Γενική και Τεχνική-Επαγγελματική Εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις της περ. δ, της παρ. 3, του άρθρου 11, του ν. 1566/1985, όπως τροποποιήθηκαν από τη παρ.6, άρθ.6, του ν. 2043/1992 (ΦΕΚ 79/18.5.1992, τ.Α΄) «Εποπτεία και διοίκηση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις της παρ.10, του άρθρ. 1, του ν. 2525/1997 «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων του στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις της παρ. 10, του άρθ.5, του ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α΄136/23.6.1998).

6. Τις διατάξεις του άρθ.5 και 11 του ν. 2640/1998 (ΦΕΚ Α΄ 206).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/Α/2002) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής προγραμμάτων Κ.Π.Σ., όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 13 του ν. 3149/10.6.2003 (ΦΕΚ 141/Α/10.6.2003).

8. Την υπ' αριθμ. 10756/9.10.2002 κοινή υπουργική απόφαση με την οποία εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΦΕΚ1343/Β/2002), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα

9. Τις διατάξεις του άρθρου 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο Υπ.Ε.Π.Θ. για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ.» του ν. 2413/1996 (ΦΕΚ 124), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδ.γ της παρ.10 του άρθρου 2 του ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 4 του ν. 2341/1995.

10. Την υπ' αριθμ. ΚΑ/1143/30.3.2000 περί «Τροποποίησης και αντικατάστασης της Απόφασης με ΚΑ/680/22.8.1996» περί «Σύστασης Ειδικού Λογαριασμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων». (ΦΕΚ 463/ΤΒ/5.4.2000).

11. Την υπ' αριθμ. 845/25-8-2003 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1222Β/2003) περί «Τροποποίηση και Αντικατάσταση της απόφασης με αριθμ. ΚΑ/1143/30.3.2000» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 329/10.2.2005 (ΦΕΚ 210Β).

12. Την υπ'αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.3.2004 (ΦΕΚ 519 τ.Β΄/17.3.2004) απόφαση «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών».

13. Το π.δ. 121/2004 (ΦΕΚ 84Α) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

14. Τις διατάξεις του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ Α΄ 35/18.2.1999).

15. Την υπ' αριθμ. 2/72687/0022/18.11.1999 κοινή υπουργική απόφαση του Γ.Λ.Κ. και του Υπ.Ε.Π.Θ.

16. Τις διατάξεις της παρ.12, του άρθ.6, του ν. 3255/2004 (ΦΕΚ Α΄ 138 τ.Α΄/22.7.2004) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 14 παρ. 5 του ν. 3369/2005 (ΦΕΚ171Α).

17. Τις διατάξεις του άρθ.40, του ν. 849/78 όπως συμπληρώθηκαν με το άρθ.8, του ν. 2129/1993.

18. Την υπ’ αριθμ. Σ.Α.Ε 4453/4.5.2005 του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για την ένταξη του έργου «Προγράμματα Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Π.Δ.Σ) στις σχολικές μονάδες», στο Π.Δ.Ε 2005 με κωδικό 2005ΣΕ44530052 και πίστωση 31.830.000 €, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Υπ.Ε.Π.Θ.

19. Την Σ.Α.Ε 047/4.7.2005 του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για την ένταξη του έργου «Πρόσθετη Διδακτική Στήριξη», στο Π.Δ.Ε 2005 με κωδικό 2004ΣΕ04700000 και πίστωση 33.000.000 €, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Υπ.Ε.Π.Θ.

20. Την υπ’ αριθμ. 3094/28.2.2005 απόφαση του Υπ.Ε.Π.Θ/ Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ για την ένταξη της πράξης «Προγράμματα Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Π.Δ.Σ) στις σχολικές μονάδες», στο Μέτρο 1.2 του Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ, Ενέργεια 1.2.2, Κατηγορία Πράξεων 1.2.2.α.

21. Την υπ’ 141/29.1.2004 ΥΑ (ΦΕΚ 269Β/10.2.2004) «Έγκριση Οδηγού Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Υπ.Ε.Π.Θ».

22. Τις ανάγκες για την ενίσχυση του εκπαιδευτικού και μορφωτικού επιπέδου των μαθητών, ειδικά όσων αντιμετωπίζουν μαθησιακές δυσκολίες, ως μέτρο καταπολέμησης του αποκλεισμού και μείωσης των κοινωνικών ανισοτήτων, με σκοπό τον εξοπλισμό με δεξιότητες και γνώσεις για την καλύτερη ένταξη στην αγορά εργασίας και την αντιμετώπιση της ανεργίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Συγκρότηση και λειτουργία τμημάτων Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Π.Δ.Σ) στις σχολικές μονάδες.

1.α) Η λειτουργία των τμημάτων Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Π.Δ.Σ.) μπορεί να αρχίζει συγχρόνως με την έναρξη των μαθημάτων και να διαρκεί μέχρι και την παραμονή της λήξης των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων της σχολικής μονάδας. Κατά την περίοδο των εξετάσεων, επιτρέπεται η τετράωρη, κατ΄ ανώτατο όριο, διδασκαλία για κάθε μάθημα που διδάχθηκε κατά την διάρκεια της χρονιάς, στις παραμονές της εξέτασης του μαθήματος αυτού, μετά την υποβολή από τον Σχεδιαστή -Αξιολογητή (όπως αυτός ορίζεται στην παρ.1, άρθ.3 της παρούσας) του τροποποιημένου προγράμματος εξετάσεων και έγκριση από τον αντίστοιχο Προϊστάμενο.

Με ευθύνη του Σχεδιαστή-Αξιολογητή, οι μαθητές μπορούν να ενταχθούν σε τμήματα και να ξεκινήσουν μαθήματα Π.Δ.Σ οποτεδήποτε στη διάρκεια λειτουργίας των τμημάτων. Τα τμήματα Π.Δ.Σ λειτουργούν με απόφαση του Δ/ντού Δ/νσης Δ.Ε (Δ.Δ.Ε) ή του Προϊσταμένου Γραφείου Δ.Ε ή Τ.Ε.Ε (Π.Γρ), μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Σχεδιαστή-Αξιολογητή.

Η λειτουργία του προγράμματος λήγει στις 30 Ιουνίου 2005, ώστε να ολοκληρώνεται και η αξιολόγηση του προγράμματος από τους Σχεδιαστές - Αξιολογητές, τους Προϊσταμένους Γραφείων και τους Δ/ντές Δ/νσεων Δ.Ε.

β) Τα μαθήματα (Γενικής Παιδείας, Κατεύθυνσης και Ειδικότητας) για όλες τις τάξεις Ενιαίων, Εκκλησιαστικών, Μουσικών, Μειονοτικών, Ειδικών Λυκείων και Τ.Ε.Ε, ημερησίων και εσπερινών και των μαθητικών τμημάτων των μονάδων Απεξάρτησης και Κοινωνικής Επανένταξης των Πανεπιστημιακών Ψυχιατρικών Νοσοκομείων, στα οποία μπορούν να δημιουργηθούν τμήματα Π.Δ.Σ είναι τα ακόλουθα:

Α΄ ΤΑΞΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ	Β΄ ΤΑΞΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ	Γ΄ ΤΑΞΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ	Α΄ ΤΑΞΗ Α΄ ΚΥΚΛΟΥ ΤΕΕ	Β΄ ΤΑΞΗ Α΄ΚΥΚΛΟΥ ΤΕΕ	Β΄ ΚΥΚΛΟΣ ΤΕΕ
ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ
ΆΛΓΕΒΡΑ	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΦΥΣΙΚΗ	ΦΥΣΙΚΗ	ΦΥΣΙΚΗ
ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ	ΆΛΓΕΒΡΑ	ΦΥΣΙΚΗ	ΧΗΜΕΙΑ	ΧΗΜΕΙΑ	
ΦΥΣΙΚΗ	ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ	ΧΗΜΕΙΑ	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	
ΧΗΜΕΙΑ	ΦΥΣΙΚΗ	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ			
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΧΗΜΕΙΑ	ΒΙΟΛΟΓΙΑ			
	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΛΑΤΙΝΙΚΑ			
	ΒΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ			
	ΛΑΤΙΝΙΚΑ	ΙΣΤΟΡΙΑ			
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ			
	ΙΣΤΟΡΙΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ			
		ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧ/ΣΕΩΝ			
		ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΩΡΙΑΣ			
		ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ & & ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ			

Επίσης, τμήματα Π.Δ.Σ μπορούν να δημιουργηθούν και στα ακόλουθα μαθήματα ειδικότητας των ΤΕΕ:

ΤΟΜΕΑΣ	ΜΑΘΗΜΑ Α΄ΤΑΞΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΑΘΗΜΑ Β΄ ΤΑΞΗΣ	ΜΑΘΗΜΑ Β΄ΚΥΚΛΟΥ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ-ΑΝΤΟΧΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΘΕΡΜΑΝΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΧΑΝΩΝ
		ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΙ - ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΟΠΗΣ	« «
		ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΜΗΧΑΝΕΣ ΕΣΩΤΕΡ. ΚΑΥΣΗΣ Ι	« «
		ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΨΥΞΗ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ	« «
		ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	« «
		ΜΗΧΑΝΟΣΥΝΘΕΤΩΝ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ	ΚΙΝΗΤΗΡΕΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ Ι	« «
		ΕΡΓΑΛΕΙΟΜΗΧΑΝΩΝ CNC		« «
		ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		« «
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ	ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΣΥΝΕΧΟΥΣ & ΕΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ	
		ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ		ΔΟΜΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΙΚΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
		ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ		ΕΚΠΟΜΠΗ & ΛΗΨΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΑ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΑ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ
		ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ	« «
		ΗΛΕΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ		« «
		ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ		ΕΙΔΙΚΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	ΚΤΙΡΙΑΚΑ ΈΡΓΑ Ι	ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΗ -ΑΝΤΟΧΗ ΥΛΙΚΩΝ Ι	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ
		ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΜΕ ΧΡΗΣΗ Η/Υ	ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕ Η/Υ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ & ΟΙΚΟΔΟΜ. ΛΕΠΤΟΜ. - ΑΡΧΙΤΕΚ. ΣΧΕΔ.
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΩΡΙΑΣ
		ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	« «
		ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	« «

ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ	ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	
		ΦΥΤΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	
		ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	
		ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ (ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ) ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	
		ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ		ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
		ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ		« «
		ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ		« «
		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΓΡΟΒΙΟΤΕΧΝΙΑΣ		« «
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ - ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ – ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ	ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΟΜΗΣ ΚΑΙ ΤΡΙΧΩΤΟΥ ΚΕΦΑΛΗΣ-ΤΟΞΙΚΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ
		ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ-ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ	ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΑΓΩΓΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΣΟΛΟΓΙΑΣ-ΠΡΟΛΗΨΗ
		ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ	« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ - ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ – ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ	ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΑ-ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ Ι	« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ		« «
		ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ - ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	ΔΙΑΤΡΟΦΗ	« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	ΚΙΝΗΣΙΟΛΟΓΙΑ	« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ		« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ		« «
		ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	« «
		ΒΟΗΘΩΝ ΟΔΟΝΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΚΙΝΗΤΗ ΠΡΟΣΘΕΤΙΚΗ	« «
ΧΗΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ ΧΗΜΕΙΑ	ΧΗΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΛΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΧΗΜΕΙΑ	ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ
ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΟΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ	ΝΑΥΣΙΠΛΟΪΑ	ΝΑΥΣΙΠΛΟΪΑ-ΝΑΥΤΙΚΗ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΑ
		ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ	ΜΗΧΑΝΕΣ ΠΛΟΙΟΥ Ι	ΜΗΧΑΝΕΣ ΠΛΟΙΟΥ Ι

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΔΙΚΤΥΩΝ Η/Υ	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΜΕΤΑΔΟΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ Ι	
		ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ		ΜΕΤΑΔΟΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΙΙ
ΚΛΩΣΤΟΫΦΑΝΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΣΗΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΚΛΩΣΤΟΫΦΑΝΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΥΛΩΝ (ΥΦΑΝΤΙΚΕΣ ΥΛΕΣ)	ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ / ΕΝΔΥΣΗΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ	ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ
ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΑΡΧΕΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΩΝ ΤΕΧΝΩΝ΄ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΙ ΙΙ
		ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΈΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	« «
		ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Ι	« «
		ΨΗΦΙΔΟΓΡΑΦΙΑΣ-ΥΑΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΛΙΚΩΝ	« «
		ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΙΑΣ	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ	« «
		ΚΕΡΑΜΙΚΗ-ΠΗΛΟΠΛΑΣΤΙΚΗ	ΠΗΛΟΠΛΑΣΤΙΚΗ	« «
		ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΑΣ	ΣΧΕΔΙΟ ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΪΑΣ	« «
		ΩΡΟΛΟΓΟΠΟΙΪΑΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΩΡΟΛΟΓΟΠΟΙΙΑΣ	« «

και στα παρακάτω πανελλαδικώς εξεταζόμενα μαθήματα των Τ.Ε.Ε:

1. Γραμμικό Σχέδιο
2. Ελεύθερο Σχέδιο
3. Ξένη γλώσσα

Επίσης τμήματα Π.Δ.Σ μπορούν να δημιουργηθούν και στα παρακάτω μαθήματα ειδικότητας, που διδάσκονται στα Μουσικά Λύκεια:

1. Θεωρία Ελληνικής Μουσικής (Βυζαντινή-Ελληνική Μουσική)
2. Αρμονία

Τα Εσπερινά Λύκεια και Τ.Ε.Ε θα κάνουν τα ανωτέρω αναφερόμενα μαθήματα, στη τάξη που τα διδάσκονται στο κανονικό τους πρόγραμμα. (Σημείωση: Δεν προβλέπεται πρόγραμμα Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης για τα εργαστηριακά μαθήματα των Τ.Ε.Ε.).

2.α) Τμήμα για την Π.Δ.Σ θεωρείται κάθε τμήμα διδασκαλίας για κάθε μάθημα, έτσι όπως αναφέρεται στο εδ.β, της παρ.1, του παρόντος άρθρου. Κάθε τμήμα Π.Δ.Σ συγκροτείται από 5 έως 10 μαθητές. Εάν σε κάποιο τμήμα ορισμένοι μαθητές διακόψουν την παρακολούθηση του αντίστοιχου μαθήματος, με αποτέλεσμα να μειωθεί ο αριθμός των μαθητών στο τμήμα κάτω από το όριο, πρέπει υποχρεωτικά και κατά περίπτωση να γίνεται:

α. συγχώνευση των τμημάτων

β. μεταφορά των μαθητών σε άλλο σχολείο, με απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ

γ. κατάργηση των σχετικών τμημάτων με απόφαση του Σχεδιαστή-Αξιολογητή, η οποία κοινοποιείται προς έγκριση στον Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ.

Δεύτερο, τρίτο, κλπ τμήμα στο ίδιο μάθημα και στην ίδια τάξη, δημιουργείται μόνο όταν ο αριθμός των μαθητών είναι μεγαλύτερος του 10 ή πολλαπλασίων αυτού.

β) Η εγγραφή των μαθητών στα τμήματα Π.Δ.Σ είναι προαιρετική. Στα τμήματα Π.Δ.Σ μπορεί να εγγράφεται ποσοστό έως το 35% του πλήθους των μαθητών κάθε τάξης ανά μάθημα. Ειδικά για τα Εσπερινά και τα Εκκλησιαστικά Λύκεια, το ποσοστό αυτό μπορεί να φτάσει ως το 50%. Παρέκκλιση από τα παραπάνω ποσοστά επιτρέπεται αν το πλήθος των προγραμματισμένων μαθητοωρών Π.Δ.Σ εβδομαδιαίως, είναι μικρότερο του 35% του συνόλου των μαθητοωρών που θα προέκυπταν στη σχολική μονάδα, εάν κάθε μαθητής αυτής παρακολουθούσε πρόγραμμα Π.Δ.Σ 14 ώρες εβδομαδιαίως.

Οι μαθητές κατανέμονται από τον Σχεδιαστή - Αξιολογητή στα αντίστοιχα τμήματα. Κριτήριο επιλογής σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων αιτήσεων από τα προβλεπόμενα όρια αποτελεί ο βαθμός μαθησιακών δυσκολιών των μαθητών.

γ) Οι ποσοστώσεις του εδ.β της παραγράφου αυτής, δεν εφαρμόζονται στα Λύκεια ή Τ.Ε.Ε παραμεθόριων και νησιωτικών περιοχών, στα Λύκεια μαθητών με ειδικές ανάγκες, καθώς και σε άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις δυσπρόσιτων και ιδιαίτερα απομακρυσμένων από αστικά κέντρα σχολικών μονάδων, όπου μπορούν να παρακολουθούν τμήματα Π.Δ.Σ ως και το 100% των μαθητών ή να σχηματίζονται τμήματα με λιγότερους των πέντε μαθητών, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ.

δ) Σε ειδικές περιπτώσεις και με απόφαση Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ, μπορεί να δημιουργείται παράρτημα Π.Δ.Σ Λυκείου ή Τ.Ε.Ε, εάν κρίνεται ότι θα διευκολύνει μαθητές που διαμένουν σε μεγάλη απόσταση από τη σχολική μονάδα και διευκολύνονται στις μετακινήσεις τους. Το παράρτημα θα στεγάζεται σε χώρους δημοτικών σχολείων, Γυμνασίων κλπ. Στην περίπτωση αυτή, θα ορίζεται

καθηγητής που συμμετέχει στο πρόγραμμα Π.Δ.Σ, ως υπεύθυνος του παραρτήματος. Οι υποχρεώσεις και αρμοδιότητες του υπευθύνου του παραρτήματος είναι οι ίδιες με αυτές του Σχεδιαστή-Αξιολογητή.

ε) Εάν σε αστικές περιοχές δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις σε κανένα σχολείο για τη λειτουργία τμημάτων Π.Δ.Σ, τότε με ευθύνη των Δ.Δ.Ε ορίζεται ένα σχολείο ως Κέντρο Π.Δ.Σ για να εξυπηρετηθούν οι μαθητές των σχολείων αυτών.

Άρθρο 2
Οργάνωση του Προγράμματος της ΠΔΣ

1. Η έναρξη λειτουργίας των Προγραμμάτων Π.Δ.Σ σε κάθε Λύκειο και Τ.Ε.Ε, ορίζεται με απόφαση του προϊσταμένου της οικείας Δ/νσης ή Γραφείου Δ.Ε, αφού υποβληθεί σχετικό αίτημα από τον Σχεδιαστή-Αξιολογητή κάθε σχολικής μονάδας, συνοδευόμενο από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα Π.Δ.Σ και αιτιολογημένες τυχόν αποκλίσεις από τα προβλεπόμενα στο άρθ.1 της παρούσης. Η απόφαση έγκρισης κοινοποιείται στο Υπ.Ε.Π.Θ/ Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/Τμήμα Π.Δ.Σ, εντός 10 ημερών από την έναρξη λειτουργίας του προγράμματος.

2. Κάθε μάθημα του προγράμματος Π.Δ.Σ διδάσκεται έως και 4 ώρες εβδομαδιαίως. Η διδακτική ώρα είναι διάρκειας 45 λεπτών. Όταν αντικειμενικές δυσκολίες το επιβάλλουν, μπορεί να πραγματοποιείται, κατ' εξαίρεση, συνεχές δίωρο διδασκαλίας στο ίδιο μάθημα.

3. Κάθε μαθητής μπορεί να παρακολουθεί προγράμματα Π.Δ.Σ μέχρι δεκατέσσερις (14) ώρες εβδομαδιαίως. Ο Σχεδιαστής – Αξιολογητής οφείλει να ενημερώνει τους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών για τις απουσίες που κάνουν. Εάν μαθητής απουσιάσει από τα προγράμματα αυτά για περισσότερες από το 50% των μηνιαίων ωρών του τμήματος, ο Σχεδιαστής-Αξιολογητής οφείλει να τον διαγράψει, μετά από ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα του. Οι παρουσίες των μαθητών, επιβεβαιώνονται με υπογραφή τους, ανά ώρα παρακολούθησης, σε αντίστοιχο έντυπο.

4. Ο ακριβής προγραμματισμός των μαθημάτων γίνεται από το Σχεδιαστή-Αξιολογητή. Ο Σχεδιαστής-Αξιολογητής οφείλει να λαμβάνει υπόψη του τις τοπικές συνθήκες, τις δυνατότητες μετακίνησης μαθητών, καθηγητών κλπ. Τα τμήματα Π.Δ.Σ λειτουργούν πέρα από το κανονικό πρόγραμμα, τις καθημερινές ή και το Σάββατο.

5. Ως αίθουσες διδασκαλίας χρησιμοποιούνται οι αίθουσες της ίδιας σχολικής μονάδας ή γειτονικής. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης αιθουσών Γυμνασίων ή Λυκείων ή Τ.Ε.Ε, μπορούν να χρησιμοποιηθούν αίθουσες Δημοτικών Σχολείων ή αίθουσες του Δήμου ή της Νομαρχίας ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα, ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ. Σε περίπτωση χρήσης αιθουσών Δημοτικών Σχολείων ή του Δήμου ή της Νομαρχίας απαιτείται και η έγκριση του Προϊσταμένου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή του Δημάρχου ή του Νομάρχη αντίστοιχα.

Άρθρο 3
Όργανα συντονισμού και διεύθυνσης
του Προγράμματος Π.Δ.Σ

1. Πριν από την έναρξη του προγράμματος ορίζεται από τον Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ ο Σχεδιαστής-Αξιολογητής κάθε σχολικής μονάδας.

Σχεδιαστής - Αξιολογητής του Προγράμματος Π.Δ.Σ ορίζεται μόνιμος εκπαιδευτικός, που υπηρετεί στη σχολική μονάδα, ύστερα από σχετική εκδήλωση ενδιαφέροντος. Μπορεί να ορισθεί και μόνιμος εκπαιδευτικός άλλου σχολείου με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ. Κριτήριο για την επιλογή του αποτελεί η εμπειρία του και η ικανότητά του.

Όταν ο Διευθυντής ενός σχολείου δεν είναι Σχεδιαστής-Αξιολογητής, οφείλει να παρέχει κάθε διευκόλυνση στο Σχεδιαστή-Αξιολογητή για τη καλύτερη υλοποίηση του προγράμματος.

Ο Σχεδιαστής-Αξιολογητής έχει ως έργο το συντονισμό, την οργάνωση και τη διεύθυνση του Προγράμματος Π.Δ.Σ στη σχολική του μονάδα. Επίσης μεριμνά για την ομαλή εφαρμογή των σχεδιασμένων δράσεων, τη συγκέντρωση και την αποστολή των αναγκαίων στοιχείων όπου απαιτείται.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του Σχεδιαστή Αξιολόγησης είναι:

α) Οργανώνει τα τμήματα Π.Δ.Σ. με μαθητές και ελέγχει το ποσοστό παρακολούθησης Π.Δ.Σ στη σχολική του μονάδα σύμφωνα με την παρ.2, του άρθ.1 της παρούσης υπουργικής απόφασης.

β) Εκφράζει τη γνώμη του στο Δ.Δ.Ε ή στον Π.Γρ, για τους καταλληλότερους απ' τους μόνιμους και αναπληρωτές της ίδιας ή γειτονικής σχολικής μονάδας που επιθυμούν να διδάξουν σε τμήματα Π.Δ.Σ.

γ) Εκφράζει τη γνώμη του στο Δ.Δ.Ε για την πρόσληψη των ωρομισθίων καθηγητών που έχουν υποβάλει σχετική αίτηση στην αντίστοιχη Δ/νση Δ.Ε.

δ) Εισηγείται στον Δ.Δ.Ε ή στον Π.Γρ, την ανάκληση ορισμού του εκπαιδευτικού (ωρομίσθιου ή μόνιμου/αναπληρωτή αντίστοιχα) που δεν ανταποκρίνεται στο έργο του.

ε) Καταρτίζει το πρόγραμμα της Π.Δ.Σ, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες καθηγητές της Π.Δ.Σ. Για την καλύτερη απόδοση του προγράμματος συνεργάζεται με τους καθηγητές του κανονικού προγράμματος του σχολείου και τους καθηγητές του προγράμματος της Π.Δ.Σ, και μεταφέρει τις εκπαιδευτικές απόψεις των μεν στους δε. Επιβλέπει τις παρουσίες των μαθητών και ενημερώνει τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών για τις απουσίες τους, τηρεί τα παρουσιολόγια των καθηγητών όπως επίσης παρακολουθεί την ενημέρωση των βιβλίων ύλης κάθε μαθήματος Π.Δ.Σ. Προετοιμάζει, οργανώνει και υλοποιεί σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καθηγητές υποχρεωτικές γραπτές δοκιμασίες αξιολόγησης των μαθητών (3 δοκιμασίες ανά τμήμα ετησίως). Τα αποτελέσματα των δοκιμασιών αξιολόγησης τηρούνται στο αρχείο του σχολείου και χρησιμοποιούνται από τον Σχεδιαστή-Αξιολογητή στην αξιολόγηση του προγράμματος.

στ) Μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων των Πανελλαδικών Εξετάσεων για την εισαγωγή των μαθητών σε ΑΕΙ και ΤΕΙ, συμπληρώνει τα έντυπα επίδοσης, τα οποία και αποστέλλει στην οικεία Διεύθυνση ή Γραφείο Δ.Ε έως τις 15 Σεπτεμβρίου.

ζ) Υποβάλλει βεβαιώσεις και παραστατικά σχετικά με το οικονομικό αντικείμενο του έργου, όπου και όπως προβλέπεται σε κάθε περίπτωση, από τον Αναλυτικό Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης του έργου, που εκδίδει το Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄- Ειδικός Λογαριασμός,

η) Μηνιαία, συμπληρώνει και αποστέλλει, όπου και όπως ζητηθεί σε κάθε περίπτωση, πίνακα παρακολούθησης φυσικών δεικτών και στατιστικών στοιχείων. Συντάσσει δύο ενδιάμεσες και μια τελική έκθεση αξιολόγησης του προγράμματος Π.Δ.Σ του σχολείου του, τις οποίες αποστέλλει στην οικεία Δ/νση ή Γραφείο Δ.Ε. Η πρώτη έκθεση αποστέλλεται το πρώτο δεκαήμερο του Ιανουαρίου, η δεύτερη το πρώτο δεκαήμερο του Απριλίου και η τελική με τη λήξη του προγράμματος. Οι εκθέσεις αυτές και τα προαναφερθέντα έντυπα χρησιμοποιούνται από τον Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ για να συντάξει την δική του έκθεση αξιολόγησης του προγράμματος στην περιοχή αρμοδιότητάς του. Υπεύθυνοι για τη συλλογή και φύλαξη των εκθέσεων είναι ο Δ.Δ.Ε ή ο Π.Γρ.

θ) Είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των δαπανών του προγράμματος στη σχολική μονάδα της αρμοδιότητάς του.

Για την αποζημίωσή του, οι υποχρεώσεις του εκφράζονται σε ώρες διδασκαλίας, ως εξής:

i. με 1 ή 2 τμήματα Π.Δ.Σ.: 1 ώρα εβδομαδιαίως

ii. με 3 ή 4 τμήματα Π.Δ.Σ: 2 ώρες εβδομαδιαίως

iii. από 5 έως 8 τμήματα Π.Δ.Σ.: 3 ώρες εβδομαδιαίως

iv. από 9 έως 12 τμήματα Π.Δ.Σ.: 4 ώρες εβδομαδιαίως

v. από 13 έως 17 τμήματα Π.Δ.Σ.: 5 ώρες εβδομαδιαίως

vi. από 18 έως 22 τμήματα Π.Δ.Σ.: 6 ώρες εβδομαδιαίως

vii. από 23 έως 28 τμήματα Π.Δ.Σ.: 7 ώρες εβδομαδιαίως

viii. από 29 έως 35 τμήματα Π.Δ.Σ.: 8 ώρες εβδομαδιαίως

ix. από 36 έως 50 τμήματα Π.Δ.Σ.: 9 ώρες εβδομαδιαίως

x. από 51 τμήματα Π.Δ.Σ και πάνω: 10 ώρες εβδομαδιαίως

Το όνομά του και οι ώρες απασχόλησης που του αναλογούν, σύμφωνα με την παραπάνω κατανομή, αναφέρονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα κάτω από τα ονόματα των υπολοίπων διδασκόντων ως «εκπαιδευτική συνεργασία» και μοιράζονται μέσα στην εβδομάδα κατά τις ημέρες εφαρμογής του προγράμματος.

Προβλέπεται η δυνατότητα ύπαρξης δεύτερου Σχεδιαστή-Αξιολογητή, εφόσον τα τμήματα είναι 20 και άνω, στην περίπτωση δε αυτή, με απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ. επιμερίζονται οι ώρες εκπαιδευτικής συνεργασίας των Σχεδιαστών-Αξιολογητών, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το πρόγραμμα. Επισημαίνεται ότι είναι επιβεβλημένη και υποχρεωτική η συνεχής παρουσία του Σχεδιαστή - Αξιολογητή κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος Π.Δ.Σ στη σχολική μονάδα.

2. Διοικητικά υπεύθυνοι για το Πρόγραμμα Π.Δ.Σ, σε επίπεδο Δ/νσης Δ.Ε είναι οι Δ.Δ.Ε και σε επίπεδο Γραφείων Δ.Ε οι Π.Γρ (συμπεριλαμβανομένων και των Γραφείων ΤΕΕ). Εάν ο Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ δεν επιθυμεί να αναλάβει υπεύθυνος διοικητικής στήριξης του έργου στην περιοχή του, ορίζει με απόφασή του, τον αντικαταστάτη του που μπορεί να είναι Προϊστάμενος Γραφείου Εκπαίδευσης ή άλλος εκπαιδευτικός με βαθμό Α΄ και ασκεί όλες τις σχετικές με την Π.Δ.Σ αρμοδιότητες που έχουν βάσει της παρούσας οι Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ (εκτός των αποκλειστικών αρμοδιοτήτων των Δ.Δ.Ε).

Οι αρμοδιότητες του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ είναι:

α) η έγκριση της έναρξης λειτουργίας τμημάτων Π.Δ.Σ σε κάθε σχολείο ή της παρακολούθησης του προγράμματος σε γειτονικό σχολείο.

Η σχετική απόφαση διαβιβάζεται στο Υπ.Ε.Π.Θ/Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/Τμήμα Π.Δ.Σ, με την έναρξη της σχολικής χρονιάς και στο Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄-Ειδικός Λογαριασμός ή στο αρμόδιο όργανο εκκαθάρισης, όποτε ζητηθούν για την εκκαθάριση του προγράμματος.

β) ο ορισμός Γραμματέα-Καταχωρητή στοιχείων για τη διαχείριση του προγράμματος της Π.Δ.Σ σε επίπεδο Δ/νσης ή Γραφείου Δ.Ε. Ο Γραμματέας-Καταχωρητής μπορεί να είναι εκπαιδευτικός ή διοικητικός που υπηρετεί στη Διεύθυνση ή στο Γραφείο Δ.Ε.

Ο Γραμματέας-Καταχωρητής και κατ' επέκταση ο διοικητικά υπεύθυνος για τα προγράμματα Π.Δ.Σ είναι υπεύθυνοι για τον έλεγχο και την υποβολή στοιχείων του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, όπου και όπως ζητηθούν σε κάθε περίπτωση, από το Υπ.Ε.Π.Θ/Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/Τμήμα Π.Δ.Σ, το Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄-Ειδικός Λογαριασμός ή το αρμόδιο όργανο εκκαθάρισης, καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

γ) η έγκριση της παρέκκλισης από τα προβλεπόμενα στο άρθ.1 της παρούσης, σε συνεργασία με το Σχεδιαστή-Αξιολογητή κάθε σχολικής μονάδας,

δ) η εξασφάλιση διαύλων επικοινωνίας μεταξύ των αρμοδίων στελεχών των Δ/νσεων και Γραφείων Δ.Ε και του Υπ.Ε.Π.Θ/Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/Τμήμα Π.Δ.Σ του Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄-Ειδικός Λογαριασμός ή και του αρμοδίου οργάνου εκκαθάρισης.

ε) η μέριμνα για την εξεύρεση των κατάλληλων χώρων για την υλοποίηση του προγράμματος Π.Δ.Σ. όταν υπάρχει πρόβλημα χώρου στις σχολικές μονάδες και δεν μπορεί να λυθεί από τον αρμόδιο Σχεδιαστή-Αξιολογητή.

στ) η σύνταξη δύο ενδιάμεσων και μιας τελικής έκθεσης αξιολόγησης του προγράμματος, στις οποίες επισυνάπτει τα πρωτότυπα των δελτίων εποπτείας του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος. Η πρώτη έκθεση αποστέλλεται το δεύτερο δεκαήμερο του Ιανουαρίου, η δεύτερη το δεύτερο δεκαήμερο του Απριλίου και η τρίτη με τη λήξη του προγράμματος. Επίσης, αποδελτιώνει τα σχετικά με αυτόν φύλλα αξιολόγησης για τα σχολεία αρμοδιότητάς του. Οι εκθέσεις αποτελούν το παραδοτέο του έργου του ανά τρίμηνο.

ζ) η συγκέντρωση στοιχείων από τα έντυπα επίδοσης των σχολείων της αρμοδιότητάς του. Τα στοιχεία αυτά προωθούνται από τα Γραφεία Δ.Ε στη Δ/νση Δ.Ε, και από εκεί στο Υπ.Ε.Π.Θ/Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/ Τμήμα Π.Δ.Σ έως τις 25 Σεπτεμβρίου.

Αποκλειστικές αρμοδιότητες του Δ.Δ.Ε:

η) Συνυπογράφει τις καταστάσεις με τις πραγματοποιηθείσες ώρες διδασκαλίας των σχολικών μονάδων της περιοχής αρμοδιότητάς του, συντάσσει και υπογράφει τις καταστάσεις μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών και είναι υπόλογος έναντι του Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄-Ειδικός Λογαριασμός ή του αρμόδιου οργάνου εκκαθάρισης, για τις δαπάνες οικονομικής διαχείρισης του προγράμματος.

θ) Προσλαμβάνει τους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς που πρόκειται να διδάξουν στην Π.Δ.Σ., συνεκτιμώντας και τη γνώμη των Σχεδιαστών - Αξιολογητών. Οπωσδήποτε η επιλογή γίνεται μέσα από τη λίστα που δημιουργείται στη Δ/νση Δ.Ε από τις αιτήσεις των ωρομισθίων καθηγητών. Για να γίνει η πρόσληψη των ωρομισθίων καθηγητών, πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να έχουν συμπληρώσει υπεύθυνη δήλωση στη Δ/νση Δ.Ε., όπου θα δηλώνεται ο συνολικός αριθμός ωρών που απασχολούνται στην Π.Δ.Σ. σε όλα τα σχολεία και σε όλες τις Δ/νσεις Δ.Ε., ώστε να αποφεύγεται η υπέρβαση του ανωτάτου ορίου των 10 ωρών ανά ωρομίσθιο.

ι) Ανακαλεί τον ορισμό των ωρομισθίων εκπαιδευτικών που δεν ανταποκρίνονται στο έργο τους, όπως προβλέπεται στο εδ. δ, παρ. 1, του παρόντος.

Άρθρο 4
Εκπαιδευτικό Προσωπικό ΠΔΣ

1. Στα Προγράμματα Π.Δ.Σ. διδάσκουν μόνιμοι και αναπληρωτές καθηγητές των σχολείων στο χώρο των οποίων οργανώνονται αυτά ή καθηγητές άλλου σχολείου, λυκείου ή γυμνασίου ή Τ.Ε.Ε, της ίδιας ή και άλλης πόλης ή και ωρομίσθιοι καθηγητές.

α) Οι μόνιμοι καθηγητές και αναπληρωτές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα ορίζονται με σχετική απόφαση του διοικητικά υπευθύνου μετά από εισήγηση τουΣχεδιαστή- Αξιολογητή κάθε σχολικής μονάδας.

β) Οι ωρομίσθιοι καθηγητές προσλαμβάνονται από το Διευθυντή Δ.Ε με βάση τους καταλόγους που έχουν συντάξει οι Διευθύνσεις Δ.Ε, ύστερα από εισήγηση του Σχεδιαστή - Αξιολογητή. Οι προσλήψεις των ωρομισθίων καθηγητών ακολουθούν τις ίδιες διατάξεις που ισχύουν για τους ωρομίσθιους του κανονικού προγράμματος εκτός από τη διαδικασία επιλογής και την ωριαία αμοιβή. Σε κάθε περίπτωση προηγούνται της επιλογής οι πολύτεκνοι ωρομίσθιοι καθηγητές που έχουν 3 παιδιά και άνω.

γ) Ο Σχεδιαστής-Αξιολογητής ενός σχολείου μπορεί να διδάξει στο πρόγραμμα, μόνο σε περίπτωση που υπάρχει έλλειψη καθηγητών, μετά από έγκριση-απόφαση του Δ.Δ.Ε ή του Π.Γρ. Η δυνατότητα αυτή του παρέχεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (δυσπρόσιτες, παραμεθόριες και νησιωτικές περιοχές) και αφού αποκλειστούν όλες οι άλλες πιθανές λύσεις.

2. Κάθε μόνιμος ή αναπληρωτής καθηγητής μπορεί να διδάσκει σε τμήματα Π.Δ.Σ μέχρι και 7 ώρες εβδομαδιαίως, ενώ ο ωρομίσθιος καθηγητής μέχρι 10 ώρες εβδομαδιαίως.

3. Στα προγράμματα Π.Δ.Σ. μπορούν να διδάξουν ή να αναλάβουν το ρόλο του Σχεδιαστή- Αξιολογητή και καθηγητές που είναι αποσπασμένοι στις Διευθύνσεις και στα Γραφεία Δ.Ε., στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπ.Ε.Π.Θ και στους εποπτευόμενους απ' αυτό φορείς.

4. Καθηγητής μπορεί να διδάξει σε πρόγραμμα Π.Δ.Σ που εφαρμόζεται σε σχολείο διαφορετικής Διεύθυνσης ή Γραφείου από αυτό της θέσης που υπηρετεί, αρκεί να μην υπερβαίνει το όριο των 7 ή 10 ωρών εβδομαδιαίως ,όπως ορίσθηκε στην παρ.2 του παρόντος άρθρου και να βεβαιώνεται αυτό και στις δύο σχολικές μονάδες με υπεύθυνη δήλωσή του.

5. Καθηγητές που έχουν δύο ή περισσότερα πτυχία διδάσκουν στα προγράμματα Π.Δ.Σ με την ειδικότητα που έχουν διοριστεί ή στον κλάδο που έχουν μεταταγεί. Σε περίπτωση όμως που διδάσκουν στο σχολείο τους και μαθήματα του δεύτερου πτυχίου τους, μπορούν να διδάξουν τα μαθήματα αυτά στην Π.Δ.Σ. ελλείψει καθηγητή ειδικότητας. Επίσης, ωρομίσθιος με δύο πτυχία μπορεί να διδάσκει και το μάθημα του δεύτερου πτυχίου του, σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν να βρεθούν καθηγητές αντίστοιχης ειδικότητας.

6. Οι ώρες διδασκαλίας του προγράμματος Π.Δ.Σ. δεν θεωρούνται υπερωρίες κατά την έννοια της παρ.16, του άρθ.14, του ν. 1566/1985.

7. Καθηγητές που έχουν πάρει εκπαιδευτική άδεια δεν συμμετέχουν σε πρόγραμμα Π.Δ.Σ.

8. Συνταξιούχοι καθηγητές δεν συμμετέχουν στα προγράμματα Π.Δ.Σ.

9. Για τους ωρομισθίους καθηγητές πρέπει να καταβάλλεται προσπάθεια ώστε αυτοί να αποτελούν το 40% του συνόλου των απασχολούμενων καθηγητών στα προγράμματα Π.Δ.Σ. ανά Διεύθυνση (Οι ωρομίσθιοι καθηγητές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα Π.Δ.Σ δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 1566/85, όσον αφορά τον μέγιστο αριθμό ωρών κλπ).

Άρθρο 5
Θέματα εποπτείας και παρακολούθησης

1. Επόπτες του Προγράμματος ορίζονται ο Δ.Δ.Ε και οι Π.Γρ όπως ορίστηκαν στην παρ.2, του άρθ.3 της παρούσης. Ο Επόπτης επισκέπτεται τα σχολεία αρμοδιότητάς του, και συμπληρώνει το αντίστοιχο έντυπο εποπτείας, το οποίο συνυπογράφεται από τον Σχεδιαστή - Αξιολογητή. Οι Επόπτες συνυποβάλλουν τα πρωτότυπα των δελτίων εποπτείας, με τις δύο ενδιάμεσες τριμηνιαίες εκθέσεις και την τελική έκθεση, στο Υπ.Ε.Π.Θ/ Δ/νση Σ.Ε.Π.Ε.Δ/Τμήμα Π.Δ.Σ. Η κάθε έκθεση με τις επισυναπτόμενες εποπτείες αποτελεί το παραδοτέο τους έργο ανά τρίμηνο. Ο αριθμός των εποπτειών κατά τρίμηνο, πρέπει να είναι τουλάχιστον:

α. 4 εποπτείες για τον Π. Γρ. και

β. 5 εποπτείες για το Δ.Δ.Ε, του οποίου σχολεία εποπτείας, θεωρούνται όλα τα σχολεία της Δ/νσης αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 6
Οικονομική Διαχείριση - Αμοιβές και κάλυψη δαπανών

1. Την οικονομική διαχείριση του έργου ασκεί το Υπ.Ε.Π.Θ/ Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ- Ειδικός Λογαριασμός και σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν την λειτουργία του. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μετά από εισήγηση της Μονάδας Δ- Ειδικός Λογαριασμός της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων του Υπ.Ε.Π.Θ, ορίζονται τα δικαιολογητικά και η διαδικασία εκκαθάρισης.

2. α) Το ύψος της ωριαίας αποζημίωσης των διδασκόντων, μονίμων και αναπληρωτών, ανέρχεται σε 19.08 € την ώρα μεικτά.

β) Για τους ωρομίσθιους καθηγητές που προσλαμβάνονται να διδάξουν στο πρόγραμμα, το ύψος της ωριαίας αποζημίωσης ορίζεται στο ποσό των 12.03 € μεικτά. Από το ποσό αυτό, παρακρατούνται οι ασφαλιστικές εισφορές του εργαζομένου. Επιπλέον, δικαιούνται την αναλογία των δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα, το Επίδομα Άδειας και την αποζημίωση άδειας, ενώ δεν δικαιούνται την αποζημίωση τριμήνου.

3. Ο Σχεδιαστής- Αξιολογητής αμείβεται με τον αριθμό των ωρών εκπαιδευτικής συνεργασίας που του αναλογούν, όπως αναφέρονται στο εδ.ε, παρ.1, άρθρ. 3 της απόφασης αυτής. Κατά την περίοδο των εξετάσεων, κατά την οποία συντάσσεται ειδικό πρόγραμμα, οι Σχεδιαστές-Αξιολογητές δικαιούνται κάθε εβδομάδα τόσες ώρες εκπαιδευτικής συνεργασίας όσες αναλογούν στα τμήματα που δημιουργούνται ενόψει των εξετάσεων και σύμφωνα με την κατανομή της παρ. 1 του άρθρ. 3. Για κάθε ώρα εκπαιδευτικής συνεργασίας η αμοιβή είναι 19.08 € μεικτά.

4. Επόπτης του προγράμματος Π.Δ.Σ για τα εκκλησιαστικά Λύκεια της χώρας είναι ο Προϊστάμενος του Υπ.Ε.Π.Θ/Δ/νση Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης, στην οποία ανήκουν τα Εκκλησιαστικά Λύκεια ή αντικαταστάτης του που ορίζεται από αυτόν.

Επόπτης του προγράμματος Π.Δ.Σ για τα Λύκεια της Σιβιτανιδείου Σχολής είναι ο Γενικός Διευθυντής της Σχολής ή αντικαταστάτης του εκπαιδευτικός με βαθμό Α΄ που ορίζεται από αυτόν.

Τα μαθητικά τμήματα των μονάδων απεξάρτησης χωρίς υποκατάστατα, εποπτεύονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Αγωγής Υγείας της Διεύθυνσης ΣΕΠΕΔ του Υπ.Ε.Π.Θ.

5. Για τη κεντρική εποπτεία του προγράμματος, συγκροτούνται κλιμάκια, αποτελούμενα από στελέχη του Τμήματος Π.Δ.Σ της Δ/νσης Σ.Ε.Π.Ε.Δ και στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ του Υπ.Ε.Π.Θ που επισκέπτονται Διευθύνσεις και Γραφεία Δ.Ε και σχολικές μονάδες. Οι ανωτέρω δικαιούνται αποζημίωση μετακίνησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά. Οι ανωτέρω μετακινήσεις, όπως και η συγκρότηση του κλιμακίου και οι Διευθύνσεις, τα Γραφεία και τα Σχολεία που θα ελεγχθούν, ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υπ.Ε.Π.Θ.

6. Η άνα τρίμηνο αμοιβή των διοικητικά υπευθύνων για τα προγράμματα Π.Δ.Σ ή των αντικαταστατών τους, ορίζεται σε 300 ευρώ για το επίπεδο Διεύθυνσης Δ.Ε και σε 200 ευρώ για το επίπεδο Γραφείου Δ.Ε. Προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής αυτής αποτελεί η κατάθεση των προβλεπόμενων παραδοτέων στα άρθρα 3-παρ.2-εδ.στ και 5.

7. Για κάθε εποπτεία ο Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ δικαιούται έξοδα μετακίνησης, σύμφωνα με το ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35Α/ 18.2.1999).

8. α) Οι αμοιβές που ορίζονται με τις ανωτέρω παραγράφους 2 και 3, του παρόντος άρθρου αναπροσαρμόζονται μηνιαίως αν υπάρχουν μεταβολές στον αριθμό των τμημάτων Π.Δ.Σ. Επίσης οι αμοιβές αυτές περικόπτονται για τις ημέρες των αργιών και για τις μη πραγματοποιηθείσες ώρες.

β) Σε όλες τις αναφερόμενες αμοιβές των παραγράφων 2α, 3, 4, 6 και 7, παρακρατείται φόρος 20%.

9. Εφόσον απαιτείται μετακίνηση μαθητών σε άλλη πόλη ή σε ιδιαίτερα μεγάλη απόσταση στην ίδια πόλη, η δαπάνη καλύπτεται από το πρόγραμμα, χωρίς όμως η συνολική δαπάνη μετακίνησης να υπερβαίνει τα 1,32€ ανά ημερησίως μετακινούμενο μαθητή. Κατ' εξαίρεση και μετά από εισήγηση του Σχεδιαστή-Αξιολογητή και σχετική απόφαση του αρμοδίου Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ, μπορεί να καλυφθεί δαπάνη για τις μετακινήσεις μαθητών σχολικής μονάδας που δεν καλύπτεται από το παραπάνω ποσό.

10. Η συμμετοχή του προγράμματος Π.Δ.Σ στα λειτουργικά έξοδα της σχολικής μονάδας που φιλοξενείται (δαπάνες φωτισμού, θέρμανσης, υλικών καθαριότητας των αιθουσών διδασκαλίας για τα προγράμματα ΠΔΣ, κλπ), εξαρτάται από τον αριθμό των τμημάτων Π.Δ.Σ που λειτούργησαν κατά τη σχολική χρονιά στη μονάδα αυτή και υπολογίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης του έργου, όπως εκδίδεται κάθε φορά από το Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄- Ειδικός Λογαριασμός. Το ανώτατο όριο του ποσού συμμετοχής εξαρτάται από το μέσο όρο των τμημάτων Π.Δ.Σ που λειτούργησαν κατά την περίοδο Ιανουαρίου – Μαρτίου (Μ.Ο.Τ.) και ορίζεται σε:

i. 440 € ετησίως όταν Μ.Ο.Τ≤ 6
ii. 530 € ετησίως όταν 7 ≤ Μ.Ο.Τ≤ 10.
iii. 650 € ετησίως όταν 11 ≤ Μ.Ο.Τ≤ 15.
iv. 770 € ετησίως όταν 16 ≤ Μ.Ο.Τ≤ 20.
v. 880 € ετησίως όταν 21 ≤ Μ.Ο.Τ.

11. Οι δαπάνες για το εκπαιδευτικό υλικό και τα αναλώσιμα καλύπτονται μέχρι του ποσού των 0.25 € ανά ώρα και ανά μαθητή, τα δε παραστατικά δαπανών πρέπει να έχουν εκδοθεί από 1 Ιανουαρίου 2005 και έως 30 Σεπτεμβρίου 2005 και με την αιτιολογία «......., για τις ανάγκες της υλοποίησης του προγράμματος Π.Δ.Σ κατά το σχολ. έτος 2004-05». Στο εκπαιδευτικό υλικό περιλαμβάνονται μόνο χαρτικά και αναλώσιμα.

12. Κάθε Διεύθυνση Δ.Ε διατηρεί έντοκο τραπεζικό λογαριασμό με την επωνυμία «Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ....», ο οποίος τηρείται αποκλειστικά για το πρόγραμμα Π.Δ.Σ. Ως υπόλογος του αναφερόμενου λογαριασμού ορίζεται ο Διευθυντής της οικείας Διεύθυνσης, στη Σιβιτανίδειο Σχολή ο Γενικός Διευθυντής, για τα Εκκλησιαστικά Λύκεια ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης του Υπ.Ε.Π.Θ και για τα τμήματα των Μονάδων Απεξάρτησης, ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αγωγής Υγείας της Διεύθυνσης Σ.Ε.Π.Ε.Δ του Υπ.Ε.Π.Θ.

13. Οι καθηγητές που μετακινούνται εκτός της έδρας του σχολείου της οργανικής τους θέσης ή της απόσπασής τους, για να διδάξουν σε τμήματα Π.Δ.Σ, δικαιούνται οδοιπορικά έξοδα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και με απόφαση του Δ.Δ.Ε ή Π.Γρ. Σε κάθε περίπτωση δεν ανατίθενται ώρες διδασκαλίας σε καθηγητές που θα αναγκασθούν να μετακινηθούν εκτός της έδρας του σχολείου τους, εάν υπάρχει δυνατότητα κάλυψης των σχετικών αναγκών με άλλο τρόπο.

14. Το κόστος διαχείρισης του τμήματος του έργου που δεν συγχρηματοδοτείται από το Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ, ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 1,5% επί των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί για το τμήμα αυτό.

15. Σε περίπτωση που υπάρξει καθυστέρηση στην οικονομική εκκαθάριση του προγράμματος Π.Δ.Σ, οι δαπάνες θα καλυφθούν με προκαταβολές μέχρι του 70% των συνολικών δαπανών της λειτουργίας, κατόπιν απόφασης του Γενικού Γραμματέα Υπ.Ε.Π.Θ. Ο Διευθυντής της κάθε Διεύθυνσης θα συντάσσει καταστάσεις προκαταβολών των σχολείων αρμοδιότητάς του και θα τις κοινοποιεί στο Υπ.Ε.Π.Θ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων Κ.Π.Σ/Μονάδα Δ΄-Ειδικός Λογαριασμός

16. Η εκτίμηση της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος 2004-05 ύψους 50.000.000 € καλύπτεται και βαρύνει κατά 28.000.000 € την ΣΑΕ/4453/4.5.05 και κατά 22.000.000 € την ΣΑΕ/047/4.7.2005.

17. Η παρούσα αφορά την υλοποίηση των προγραμμάτων Π.Δ.Σ και τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν κατά την λειτουργία τους για το σχολικό έτος 2004 - 2005.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2005

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΥΕΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ	**ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ**

Αριθμ. 2/47207/Α0024 (2)

Ανάθεση της Ταμιακής Διαχείρισης της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Καλαμάτας στην Τράπεζα της Ελλάδος (Υποκατάστημα Καλαμάτας).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του από 20.1.1932 π.δ/τος «Διαχείριση Νομικών Προσώπων από την Τράπεζα της Ελλάδος».
2. Το από 7.10.1958 β.δ/γμα (ΦΕΚ 175/Α/24.10.1958) «Τροποποίηση του από 20.1.1932 π.δ/τος».
3. Το υπ' αριθμ. π.δ/γμα 496/1974 «Περί λογιστικού ΝΠΔΔ».
4. Το υπ' αριθμ. άρθρο 2 του ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141/Α/10.6.2003) με το οποίο οι Δημόσιες Βιβλιοθήκες που ιδρύονται αποτελούν Ν.Π.Δ.Δ. και φέρουν την επωνυμία «ΔΗΜΟΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ»
5. Την υπ' αριθμ. ΙΖ/1144/4.10.2000 (ΦΕΚ 1420/Β/2000) απόφαση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Οικονομίας & Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης&Αποκέντρωσης με την οποία ιδρύθηκε η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Καλαμάτας.
6. Την υπ' αριθμ. 116661/ΙΖ/20.10.2004 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 259/26.10.2004) με την συγκροτήθηκε το Εφορευτικό Συμβούλιο της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Καλαμάτας.
7. Το υπ' αριθμ. 9/22.8.2005 απόσπασμα πρακτικού συνεδρίασης του Εφορευτικού Συμβουλίου της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Καλαμάτας για να ανοιχτεί λογαριασμός ταμειακής διαχείρισης στην Τράπεζα της Ελλάδος.
8. Το υπ' αριθμ. 716/6.9.2005 έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος (Υποκατάστημα Καλαμάτας).
9. Την υπ' αριθμ. 2/40508/0004/23.7.2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφουν με εντολή Υπουργού στο Γεν. Γραμματέα, Γεν. Δ/ντές Προϊσταμένους Δ/νσεων κ.λπ.
10. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος Κρατικού Προϋπολογισμού ούτε σε βάρος του Προϋπολογισμού της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Καλαμάτας, αποφασίζουμε:

Την ανάθεση της Ταμιακής Διαχείρισης της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Καλαμάτας στην Τράπεζα της Ελλάδος (Υποκατάστημα Καλαμάτας).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2005

Με εντολή Υπουργού
Η Διευθύντρια
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΤΣΕΚΟΥΡΑ

Αριθμ. 2/45573/Α0024 (3)

Ανάκληση της Ταμιακής Διαχείρισης του Οργανισμού Λαϊκών Αγορών Θεσσαλονίκης (Ο.Λ.Α.Θ.).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του από 20.1.1932 π.δ/τος «Διαχείριση Νομικών Προσώπων από την Τράπεζα της Ελλάδος».
2. Το από 7.10.1958 β.δ/γμα (ΦΕΚ 175/Α/24.10.1958) «Τροποποίηση του από 20.1.1932 π.δ/τος».
3. Το π.δ/γμα 496/1974 «Περί λογιστικού ΝΠΔΔ».
4. Το άρθρο 8Α του ν. 2323/1995 (ΦΕΚ 145/Α/13.7.1995) όπως προστέθηκε με το άρθρο 8 του ν. 3190/2003 (ΦΕΚ 249/Α/30.10.2003), σύμφωνα με το οποίο ιδρύθηκε Ν.Π.Δ.Δ εποπτευόμενο από το Υπουργείο Ανάπτυξης με την επωνυμία «Οργανισμός Λαϊκών Αγορών Θεσσαλονίκης».
5. Την υπ' αριθμ. 2/190/Α0024/24.2.2005 απόφαση του κ. Υπουργού των Οικονομικών με την οποία ανατέθηκε στην Τράπεζα της Ελλάδος (Υποκ/μα Θεσ/νίκης) η Ταμιακή Διαχείριση του Ο.Λ.Α.Θ.
6. Το υπ' αριθμ. 871/21.7.2005 και το απόσπασμα πρακτικού συνεδρίασης του Δ.Σ Νο 11/15.6.2005 του Ο.Λ.Α.Θ σχετικά με την μεταφορά της Ταμιακής Διαχείρισης του από την Τράπεζα της Ελλάδος στην Εθνική Τράπεζα.
7. Το υπ' αριθμ. 2241/25.8.2005 έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδος.
8. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών αριθμ. 2/40508/0004/23.7.2004 Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφουν με εντολή Υπουργού στο Γεν. Γραμματέα, Γεν. Δ/ντές Προϊσταμένους Δ/νσεων κ.λπ.
9. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος Κρατικού Προϋπολογισμού ούτε σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ο.Λ.Α.Θ., αποφασίζουμε:

1. Ανακαλούμε την υπ' αριθμ. 2/190/Α0024/24.2.2005 απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών με την οποία ανατέθηκε η Ταμιακή Διαχείριση του Ο.Λ.Α.Θ στην Τράπεζα της Ελλάδος (Υποκ/μα Θεσ/νίκης).
2. Το υπόλοιπο του λογαριασμού μαζί με τους τόκους να μεταφερθούν στην Εθνική Τράπεζα (Κατ/μα Θεσ/νίκης).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2005

Με εντολή Υπουργού
Η Διευθύντρια
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΤΣΕΚΟΥΡΑ

Αριθμ. οικ. 2590 (4)

Σύσταση της Ομάδας Σχεδιασμού Προγράμματος του άρθρου 19 του ν. 3312/2005 για θέματα Μεταφορών αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων»

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΏΝ ΔΗΜΟΣΊΑΣ ΔΙΟΊΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΈΝΤΡΩΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθε-

σίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄).

2. Το π.δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ57/Α/21.3.2002).

3. Το π.δ. 178/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 165/Α/14.7.2000).

4. Τον ν. 2860/2000 (ΦΕΚ Α' 251/14.11.2000), όπως αυτός ισχύει.

5. Το π.δ. 4/2002 «Εκτέλεση Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας - Στήριξης και Διαχείριση αντίστοιχων πόρων».

6. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ. 1/2/6139/2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (ΦΕΚ 527/Β).

7. Το ν.δ. 910 «Περί οργανισμού του Υπουργείου Δημοσίων Έργων».

8. Το π.δ. 69/1988 περί του «Οργανισμού της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Γ.Δ.Ε./Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων»

9. Το π.δ. 167/1992 «Περί τροποποίησης του π.δ. 69/1988» (ΦΕΚ 78 Α/18.5.92).

10. Το π.δ. 71/1993 (ΦΕΚ 30 Α/11.3.93) «Καθορισμός Αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Δ.Ε./Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων».

11. Το Νόμο 3312 (ΦΕΚ Α' 35/16.2.2005) και ειδικότερα το άρθρο 19 αυτού.

12. Τον ν. 3205/2003 (ΦΕΚ Α' 297/23.12.2003) σχετικά με τις «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων υπαλλήλων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως αυτός ισχύει.

13. Την υπ' αριθμ. Ε (2000) 3405/28.11.2000 απόφαση σχετικά με την έγκριση του Κ.Π.Σ., όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

14. Την πρόταση υπ' αριθμ. 26266/ΕΥΣΑΠ1928/12.07.2005 του Γενικού Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών σχετικά με την έκδοση Κοινής Υπουργικής Απόφασης σύστασης της Ο.Σ.Π. Μεταφορών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων

15. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται πρόσθετη δημόσια δαπάνη ποσού εξήντα εννέα χιλιάδων εκατόν πέντε (69.105) ευρώ περίπου, η οποία θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού του έργου Δράσεις Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης της Ε.Υ.Δ./Ε.Π. - Ο.Α.Λ.Α.Α. (Ενάριθμο 2002ΣΕ07130034). Για το τρέχον έτος η εν λόγω δαπάνη περιορίζεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων τριακοσίων είκοσι πέντε (20.325) ευρώ περίπου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σύσταση Ομάδας Σχεδιασμού Προγράμματος

1. Στο Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων συνιστάται Ομάδα Σχεδιασμού Προγράμματος με τον τίτλο «Ομάδα Σχεδιασμού Προγράμματος Μεταφορών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» και συντετμημένα «Ο.Σ.Π. Μεταφορών Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων».

2. Η Ο.Σ.Π. υπάγεται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (Ε.Υ.Δ.) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Οδικοί Άξονες, Λιμάνια και Αστική Ανάπτυξη» (Ε.Υ.Δ./Ε.Π. Ο.Α.Λ.Α.Α).

Άρθρο 2
Έργο της Ο.Σ.Π.

Έργο της Ο.Σ.Π. Μεταφορών Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων είναι η υποστήριξη του Υπουργείου σε θέματα Μεταφορών αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων για τη συμμετοχή της στο σχεδιασμό του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης (Ε.Σ.Σ.Α.) και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (Ε.Π.) της προγραμματικής περιόδου 2007 - 2013.

Ειδικότερα, η παροχή υποστήριξης αφορά ενδεικτικά στις ακόλουθες ενέργειες ή/και διαδικασίες

- συμμετοχή στις φάσεις και ενέργειες εκπόνησης του Ε.Σ.Σ.Α. της προγραμματικής περιόδου 2007-2013, με τη σύνταξη προτάσεων, τη συμμετοχή στο σχετικό διάλογο με όλους τους συναρμόδιους φορείς ανώτερου και κατώτερου επιπέδου, την ανάληψη δράσεων ενημέρωσης, την κατάρτιση μελετών, κα)
- διεξαγωγή των διαδικασιών διαβούλευσης, οριζόντια και κάθετα, με τους αρμόδιους φορείς και οικονομικούς και κοινωνικούς εταίρους, στο επίπεδο της δικής του/της αρμοδιότητας
- συντονισμός των διαδικασιών και εκπόνηση του Αναπτυξιακού Προγράμματος, καθώς και του συγχρηματοδοτούμενου Επιχειρησιακού Προγράμματος για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013, με την συλλογή και αξιοποίηση προτάσεων από τους φορείς που υπάγονται στην αρμοδιότητα του / της, την εκπόνηση μελετών / εκθέσεων, προτάσεων και προγραμματικών κειμένων, την τεκμηρίωση προγραμματικών επιλογών, τη διοργάνωση / συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας και άλλες εκδηλώσεις, κα.

Άρθρο 3
Αριθμός και σύνθεση των μελών της Ο.Σ.Π.

1. Η στελέχωση της Ομάδας Σχεδιασμού Προγράμματος γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 19, ν. 3312/2005.

2. Ο αριθμός των μελών της Ο.Σ.Π. Μεταφορών Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ανέρχεται σε δεκαέξι (16), τα οποία κατά κατηγορία επιπέδου εκπαίδευσης, κατανέμονται ως εξής:

Α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), συμπεριλαμβανομένου του ειδικού επιστημονικού προσωπικού, δεκαπέντε (15) άτομα.

Β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) μηδέν (0) άτομα.

Γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) ένα (1) άτομο, (ως γραμματειακή υποστήριξη).

3. Στην Ο.Σ.Π. συμμετέχουν:

α) Τέσσερα (4) στελέχη της Ε.Υ.Δ., εκ των οποίων το ένα (1) στέλεχος κατηγορίας ΔΕ θα αξιοποιηθεί για τη γραμματειακή υποστήριξη της Ο.Σ.Π.

β) Έντεκα (11) στελέχη, από τα οποία εννιά (9) του Υπουργείου, ένα (1) στέλεχος της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

και ένα (1) στέλεχος της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., που απασχολούνται στην Ομάδα με μη αποκλειστική απασχόληση και παράλληλα με την άσκηση των καθηκόντων της υπηρεσίας τους.

γ) Ένας (1) ιδιώτης εμπειρογνώμονας, που λόγω ειδικών γνώσεων και εμπειρίας, μπορεί να συμβάλει στο έργο της Ομάδας.

Στην Ο.Σ.Π. μετέχουν μέλη προσλαμβανόμενα ή αποσπώμενα για την προσθήκη στελέχωση της Ε.Υ.Δ. κατά τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 7 ν. 2860/2000.

Άρθρο 4
Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα των μελών της Ο.Σ.Π.

Στο πλαίσιο της απόφασης συγκρότησης της Ο.Σ.Π. κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 19 ν. 3312/2005, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα μέλη που συγκροτούν την Ο.Σ.Π. έχουν τα τυπικά, ουσιαστικά και όταν είναι εφικτό, τα πρόσθετα προσόντα για την αποτελεσματική εκπόνηση του περιγραφομένου στο άρθρο 2 της παρούσας, έργο.

Ιδιαίτερα, λαμβάνονται υπόψη: το επίπεδο σπουδών, η εμπειρία και ενασχόληση σε επιμέρους τομείς του αναπτυξιακού προγραμματισμού, σχεδιασμού και εφαρμογής αναπτυξιακών προγραμμάτων, η γνώση ξένων γλωσσών και η ικανότητα χρήσης Η/Υ.

Άρθρο 5
Ορισμός Συντονιστή της Ομάδας σχεδιασμού Προγράμματος

1. Σύμφωνα με τις παρ. 4 και 7 άρθρου 19, ν. 3312/2005, Συντονιστής της Ο.Σ.Π. Μεταφορών Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ορίζεται ο/η Προϊστάμενος/η της Ε.Υ.Δ. του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Οδικοί Άξονες, Λιμάνια και Αστική Ανάπτυξη» (Ε.Υ.Δ./Ε.Π. Ο.Α.Λ.Α.Α).

Απόντος ή κωλυομένου του Συντονιστή, αυτός αναπληρώνεται από μέλος της Ο.Σ.Π. που ορίζεται με τη σχετική απόφαση συγκρότησης που προβλέπεται στην παρ. 3 του παραπάνω άρθρου.

2. Ο Συντονιστής της Ο.Σ.Π. έχει τα εξής καθήκοντα:

Α) Διοικεί και συντονίζει τις εργασίες για την εκτέλεση του έργου και έχει την ευθύνη, τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της πορείας αυτού.

Β) Διαμορφώνει το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των έργων και έχει την ευθύνη εφαρμογής του.

Γ) Συνεργάζεται στενά με τα κεντρικά όργανα σχεδιασμού και τις άλλες Ο.Σ.Π. Υπουργείων και Περιφερειών, για την έγκαιρη και αποτελεσματική πραγματοποίηση του έργου, στο πλαίσιο των διαδικασιών σχεδιασμού της προγραμματικής περιόδου 2007-2013.

Άρθρο 6
Απόφαση Συγκρότησης της Ο.Σ.Π.

Η συγκρότηση της Ο.Σ.Π. γίνεται μετά την έκδοση της παρούσας, με σχετική απόφαση του καθ' ύλην αρμόδιου Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 19, ν. 3312/2005.

Άρθρο 7
Διάρκεια

Η διάρκεια λειτουργίας της Ο.Σ.Π. ορίζεται μέχρι την 31.12.2006, δυναμένης να παραταθεί με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μέχρι την ημερομηνία έγκρισης του Ε.Σ.Σ.Α. και των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Άρθρο 8
Αποζημιώσεις των μελών της Ο.Σ.Π.

Για τις συνεδριάσεις που πραγματοποιούνται εκτός κανονικού ωραρίου, η αποζημίωση του συντονιστή, των μελών και της γραμματειακής υποστήριξης, καθορίζεται λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στο άρθρο 17 παρ. 2(γ) του ν. 3205/2003, ως ακολούθως:

- Συντονιστής: 300 ευρώ μηνιαίως
- Μέλος: 255 ευρώ μηνιαίως
- Γραμματεία: 195 ευρώ μηνιαίως

Η ανωτέρω μηνιαία αποζημίωση καταβάλλεται με την προϋπόθεση συμμετοχής σε τέσσερις συνεδριάσεις το μήνα. Σε περίπτωση συμμετοχής σε λιγότερες συνεδριάσεις, η αποζημίωση περικόπτεται ανάλογα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2005

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
Γ. ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ